

	<p>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. G. FARAVELLI" Via De Amicis, 35 - 27049 Stradella (PV) Tel. 0385-48686 Liceo: Via Gramsci, 12 - 27043 Broni (PV) Tel. 0385-53105 Cod. Mecc. PVIS007004 - C.F. 84000580187 - Codice Univoco Ufficio UFPO61 E-mail: pvis007004@istruzione.it - PEC: pvis007004@pec.istruzione.it</p>	
<p>I. I. S. - "L.G. FARAVELLI"-STRADELLA Prot. 0008236 del 13/09/2024 VI-3 (Uscita)</p>		<p>Agli Atti All'Albo All'Amministrazione Trasparente</p>

OGGETTO: AVVISO UNICO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI, ESPERTI E TUTOR, INTERNE O ESTERNE PER LO SVOLGIMENTO DEI MODULI FORMATIVI A VALERE SUL PROGETTO

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus

CUP: E84D24001290007

CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2024-314

Titolo del Progetto: Fara_estate_24

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTO** l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

- VISTA** la circolare prot. n. 34815/2017 riportante chiarimenti e facilitazione circa gli interventi formativi per i docenti (snodi formativi);
- VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;
- VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;
- VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;
- VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);
- VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;
- VISTA** la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;
- VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Quaderno n. 3 del Ministero dell'Istruzione "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali";
- VISTO** il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 54 del 17/11/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
- VISTO** In particolare, la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;
- VISTO** L'accordo di partenariato Italia 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;
- VISTO** La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;
- VISTA** La decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze

2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: *Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;*
- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI--0000072 del 11/04/2024;
- VISTO** l'avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus;
- VISTA** La delibera del Collegio Docenti n.36 del 16/05/2024 e la delibera n.68 del 20/05/2024 di adesione al progetto in oggetto;
- VISTA** La candidatura al progetto n.1404 del 23/05/2024;
- VISTA** l'approvazione della graduatoria definitiva decreto direttoriale MIM prot. n. 21 del 07/06/2024;
- VISTA** la nota Prot. AOOGABMI n.83244 del 12/06/2024 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus;
- VISTO** Il Decreto di Assunzione in Bilancio prot.n. 6508 del 26/06/2024;
- RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Roberto Olivieri che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;
- CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto intitolato "Fara_estate_2024", di avvalersi della collaborazione di personale in possesso di idonei requisiti, della necessaria esperienza e delle dovute competenze per ricoprire gli incarichi di esperti e tutor dei moduli del progetto in oggetto;
- RITENUTO** quindi, di poter autorizzare gli incarichi di formatori, esperti e tutor per la realizzazione dei percorsi formativi;
- VISTA** La dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interesse del RUP;
- VISTO** Il decreto di avvio procedura prot.n. 8234 del 13/09/2024;
- tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto, nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,**

DECRETA

Articolo 1 - Azione da attivare

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali INTERNE/ESTERNE:

n:	Titolo Modulo:	Descrizione attività:	Ore di attività:	Figure richieste
1	Faber_online	La realizzazione di un giornalino scolastico multimediale ha un portato formativo che contribuisce allo sviluppo personale, culturale e sociale degli studenti, favorendo lo sviluppo delle competenze di scrittura e comunicazione, migliorando le capacità di scrittura, imparando a strutturare articoli, a utilizzare diversi stili e a comunicare in modo chiaro e efficace,	30	Esperto Tutor

		confrontandosi con il problema della gestione del tempo e il rispetto delle scadenze.		
2	On stage	Laboratorio di creatività al liceo (eventi e scenografia). Realizzazione di uno spettacolo teatrale interamente prodotto dagli studenti; risultati attesi: miglioramento delle capacità di espressione verbale, incremento della creatività e accrescimento della fiducia in sé e dell'autostima	30	Esperto Tutor
3	L'Oltrepò e i suoi tesori2	Percorsi di esplorazione del territorio, alla ricerca delle peculiarità artistiche, paesaggistiche e storiche finalizzato alla cittadinanza attiva.	30	Esperto Tutor
4	ArcheoLiceo	È un'iniziativa educativa che coinvolge gli studenti in attività di ricerca ed esplorazione archeologica, creando un legame tra gli studenti e la storia del loro territorio attraverso sopralluoghi nei siti archeologici e approfondimenti e successiva elaborazione delle informazioni acquisite, integrando diverse discipline, tra cui storia, geografia, scienze naturali, arte e tecnologia, offrendo un approccio olistico alla conoscenza.	30	Esperto Tutor
5	Fara_move	Attività di trekking sull'appennino pavese.	30	Esperto Tutor
6	PCTO, Sicurezza e Impresa	La proposta progettuale riguarda la possibilità di presentare a tutti gli studenti la Cultura della Sicurezza nell'ambito dell'impresa, con l'obiettivo di promuovere e divulgare il legame tra la cultura della salute e sicurezza negli ambienti di vita, di studio e di lavoro e l'attività imprenditoriale affinché i giovani, futuri imprenditori, traducano queste conoscenze in comportamenti e azioni corrette e responsabili.	30	Esperto Tutor
7	History Walking	Percorsi di approfondimento delle lingue straniere proposti nel format History walking, ovvero uscite a piedi che esplorano aree in qualche modo caratteristiche del territorio, offrendo una visione approfondita della storia locale, dei monumenti e castelli presenti.	30	Esperto Tutor
8	AI_at_school	Ci si prefigge di partire dalle definizioni e dall'evoluzione dell'AI per arrivare a immaginare nuovi prodotti, servizi e soluzioni, imparare a pensare in modo innovativo e a risolvere problemi in modo creativo, sviluppare il proprio potenziale e le proprie capacità di progettazione e sviluppo mediante attività di Tinkering.	30	Esperto Tutor
9	Easy_STEM	Percorsi di avvicinamento alle discipline stem, con attività in forma di gioco realizzate in gruppo, ad esempio una caccia al tesoro su percorso tecnico scientifico	30	Esperto Tutor
10	Drawing	Attività laboratoriale nella quale gli studenti hanno la possibilità di utilizzare il disegno sia come un linguaggio per poter raffigurare l'esistente, per esprimere le proprie idee, i propri sentimenti creativi, per abbozzare un'opera e sia come un mezzo per imparare a vedere, osservare, capire, confrontare e conoscere, per ricercare la "verità". Bisogna imparare ad osservare: percepire visivamente	30	Esperto Tutor

11	L2_NAI	Percorsi di avvicinamento alla lingua italiana e ai servizi offerti dal territorio per i ragazzi arrivati in Italia da poco. L'attività prevede lavori di gruppo guidati dal docente, anche con la partecipazione di rappresentanti delle amministrazioni coinvolte.	30	Esperto Tutor
12	en jouant avec le français	Attività alla scoperta della lingua francese attraverso il gioco e la musica.	30	Esperto Tutor
13	Esperienze in lingua	Percorsi di approfondimento delle lingue straniere proposti come attività ludiche e di gruppo che contribuiscono ad avvicinare gli studenti alle lingue presenti nel loro percorso di studio.	30	Esperto Tutor

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 70,00 euro/ora per gli esperti e di 30,00 euro/ora per i tutor omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

I candidati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (interne, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale).

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste, che dovranno essere concluse e interamente documentate entro il 31/12/2025.

I formatori realizzeranno le attività facendo riferimento alla relativa normativa per l'attuazione della proposta progettuale presentata dall'Istituto e autorizzata mediante nota prot. AOOGABMI n.83244 del 12/06/2024.

Articolo 2 – Requisiti di ammissione

Il presente avviso è rivolto esclusivamente a persone fisiche; non saranno prese in considerazione candidature provenienti da persone giuridiche.

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **"Partecipanti"**) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Requisiti di selezione

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso per l'esperto:

- laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento nella disciplina o in una delle discipline previste nella tematica del percorso
in alternativa
- essere in possesso di certificate competenze nella tematica del percorso formativo, comprovabili in funzione di attestazioni o di certificazioni in merito a corsi di formazione seguiti o erogati

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui sopra, si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae ed all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente griglia di valutazione:

Tabella A - GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO			
Criteria di ammissione:			
<ul style="list-style-type: none"> • essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 per il ruolo per cui si presenta domanda • essere docente in servizio per tutto il periodo dell'incarico 			
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			
A1. Titolo di accesso: LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (magistrale/specialistica o vecchio ordinamento)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI	
		Max 20	fino a 89.....16 punti da 90 a 99.....17 punti da 100 a 104.....18 punti da 105 a 110.....19 punti Lode.....20 punti
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO	Verrà valutata una sola laurea	Max 10	fino a 89.....6 punti da 90 a 99.....7 punti da 100 a 104.....8 punti da 105 a 110.....9 punti Lode.....10 punti
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA	Verrà valutato un solo titolo	Max 5	VECCHIO ORDINAMENTO fino a 45.....2 punti fino a 55.....3 punti fino a 59.....4 punti 60.....5 punti NUOVO ORDINAMENTO fino a 70..... 2 punti da 71 a 90.....3 punti da 91 a 99:..... 4 punti 100.....5 punti

A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE	5 pts		
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE	5 pts		
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE	5 pts		
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			
B1. CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	1 pto cad	Max 5	
LE ESPERIENZE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>			
C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione)	5 pts cad	Max 20	
C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni in tematiche inerenti all'argomento della selezione)	2 pts cad	Max 10	
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso corsi di formazione seguiti min. 12 ore, con rilascio di attestato o)	2 pts cad	Max 10	
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali inerenti all'oggetto dell'incarico e alla tematica dello stesso)	1 pto cad	Max 5	
TOTALE MAX	100		

Tabella B - GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR

Criteri di ammissione:

- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 per il ruolo per cui si presenta domanda
- in aggiunta essere personale in servizio per tutto il periodo dell'incarico

L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE

PUNTI

A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (magistrale/specialistica o vecchio ordinamento)	Verrà valutata una sola laurea	Max 20	fino a 89..... 16punti da 90 a 99.....17 punti da 100 a 104.....18 punti da 105 a 110.....19 punti Lode.....20 punti
A2. LAUREA triennale (titolo di accesso in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	Max 10	fino a 89.....6 punti da 90 a 99.....7 punti da 100 a 104.....8 punti da 105 a 110.....9 punti Lode.....10 punti
A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (titolo di accesso in alternativa al punto A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	Max 5	VECCHIO ORDINAMENTO fino a 45.....2 punti fino a 55.....3 punti fino a 59.....4 punti 60.....5 punti NUOVO ORDINAMENTO fino a 70..... 2 punti da 71 a 90.....3 punti da 91 a 99:..... 4 punti 100.....5 punti
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE			
B1. CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	1 pto cad	Max 5	
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			
C1. ESPERIENZE DI TUTOR NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	5 pti cad	Max 25	
C2. ESPERIENZE DI COORDINATORE O SUPPORTO NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	2 pti cad	Max 10	
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso corsi di formazione seguiti min. 12 ore, con rilascio di attestato)	3 pti cad	Max 15	
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali inerenti all'oggetto dell'incarico e alla tematica dello stesso)	2 pti cad	Max 10	

TOTALE MAX	100	
-------------------	------------	--

Articolo 4 – Funzioni e compiti delle figure reclutate

In linea generale i compiti che ogni unità di personale appartenente ai diversi profili dovrà svolgere sono i seguenti:

Ruolo di figura professionale ESPERTO

- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda degli obiettivi proposti
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il gruppo di lavoro e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo corsista

Ruolo di figura professionale TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze, le firme e l'orario d'inizio e fine della lezione;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando i corsisti in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il gruppo laddove ritenuto necessario
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

Articolo 5 – Svolgimento dell'incarico

Le attività formative dovranno essere realizzate, concluse e interamente documentate entro il termine del 31/12/2025, data massima per effettuare la Chiusura del Progetto in SIF2127. Il progetto dovrà essere attuato nel rispetto delle disposizioni impartite, documentando le attività di realizzazione nelle specifiche aree presenti all'interno del sistema informativo SIF2127. La scuola dovrà, altresì, rendersi disponibile ai controlli e alle valutazioni previsti. In particolare, si precisa che per gli interventi che prevedono il ricorso a costi unitari standardizzati sono previste verifiche in loco e in itinere senza preavviso, per accertare l'effettiva realizzazione dell'intervento. Si richiama, pertanto, la necessità di mantenere la calendarizzazione degli incontri sempre

aggiornata per non incorrere in rilievi. In particolare, eventuali modifiche nel calendario delle lezioni dovranno essere apportate entro e non oltre le ore 9.00 del giorno in cui si svolge l'attività formativa per consentire la programmazione delle verifiche in itinere. Infatti, nel caso in cui il controllore constati la mancata tenuta della lezione a fronte di quanto previsto dal calendario, l'operazione di verifica terminerà con esito negativo.

Articolo 6 – Compensi

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero per gli esperti 70,00 euro/ora e per i tutor 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

Articolo 7 – Termini e modalità di presentazione della domanda

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 17:00 del giorno 28 settembre 2024** all'ufficio Protocollo dell'Istituto IIS Faravelli di Stradella (PV), tramite e-mail all'indirizzo pvis007004@pec.istruzione.it con la dicitura "*Candidatura Esperto (o Tutor) Piano Estate 2024 – nome e cognome*"
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da: il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e tutti gli allegati al presente avviso.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8 – Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate.

Verranno costituite tre graduatorie diverse

- 1) docenti interni
- 2) docenti partecipanti come collaborazione plurima
- 3) docenti partecipanti come lavoro autonomo/prestazione occasionale

Verrà data precedenza assoluta alla graduatoria interna, successivamente saranno esaminate nell'ordine la graduatoria delle candidature in collaborazione plurima che verranno quindi contrattualizzate ai sensi dell'ex articolo 35 del CCNL. Solo in caso di assenza o di insufficienti candidature ritenute valide e ammesse, sarà vagliata la graduatoria per esperti aventi presentato istanza di partecipazione come lavoro autonomo/prestazione occasionale. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature interne pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, e in subordine le preferenze espresse. Solo dopo aver esaurito la prima

graduatoria (docenti interni), anche assegnando più incarichi agli stessi candidati, ed a insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico, si passerà ad assegnare incarichi ai partecipanti inseriti nella seconda graduatoria (collaborazione plurima) e successivamente nella terza graduatoria (lavoro autonomo/prestazione occasionale). In questo caso verrà rispettato il principio di equa distribuzione degli incarichi assegnando un incarico a ciascun candidato inserito nella prima o seconda graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà, in accordo con le parti, di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare altri sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof. Roberto Olivieri.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'IIS L.G. Faravelli, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Roberto Olivieri. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Roberto Olivieri. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: pvis007004@istruzione.it.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale www.istitutofaravelli.edu.it

Articolo 14 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati al presente Avviso pubblico:

- *All. A: Istanza di partecipazione*
- *All.B: Autocertificazione*
- *All.C: Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Roberto Olivieri)

Documento firmato digitalmente ai sensi
del Codice dell'Amministrazione Digitale
e normativa connessa